Общеобразовательная автономная некоммерческая организация

«Частная школа №1»

ПРИНЯТО
Педагогическим советом ОАНО «Частная школа №1»
протокол от «28» августа 2026 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ОАНО «Частная школа №1»
от «28» августа 2026 г. № 46
_____ /М.Ю.Охременко/
М. П.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации внеурочной деятельности обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации внеурочной деятельности обучающихся (далее — Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; федеральными государственными образовательными стандартами начального общего и основного общего образования (приказы Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 и № 287; приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413); федеральными образовательными программами НОО, ООО и СОО (приказы Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372, № 370, № 371, с изменениями, внесёнными приказом от 08.10.2025 № 729); Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам (в действующей редакции); СанПиН 2.4.2.4283-26; Уставом ОАНО «Частная школа №1».

1.2. Под внеурочной деятельностью (далее — ВД) понимается образовательная деятельность, осуществляемая в формах, отличных от урочной (классно-урочной), и направленная на достижение обучающимися планируемых личностных и метапредметных результатов освоения основной образовательной программы (далее — ООП).

1.3. План внеурочной деятельности является обязательной частью организационного раздела ООП, а рабочие программы курсов внеурочной деятельности — обязательной частью её содержательного раздела.

1.4. Внеурочная деятельность организуется на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений. Часы, отведённые на внеурочную деятельность, не учитываются при определении обязательной аудиторной недельной нагрузки обучающихся и не относятся к предельно допустимой учебной нагрузке.

1.5. Внеурочная деятельность реализуется на безотметочной основе; домашние задания по курсам ВД не задаются.

1.6. Образовательная организация обеспечивает ознакомление всех участников образовательных отношений с настоящим Положением при приёме и размещает его на официальном сайте.

2. Цели и задачи внеурочной деятельности

2.1. Цель ВД — создание условий для достижения обучающимися личностных и метапредметных результатов ООП, их развития, социализации, самореализации и профессионального самоопределения.

2.2. Задачи: обеспечение благоприятной адаптации обучающихся; оптимизация учебной нагрузки; учёт индивидуальных особенностей и потребностей; формирование функциональной грамотности; развитие воспитательного потенциала; формирование опыта проектной, исследовательской, творческой, спортивной и общественно полезной деятельности.

3. Направления и формы организации внеурочной деятельности

3.1. Внеурочная деятельность организуется по направлениям, установленным ФОП соответствующего уровня образования: на уровне НОО — по семи направлениям (п. 173.13 ФОП НОО); на уровне ООО — по восьми направлениям (п. 169.3 ФОП ООО).

3.2. В план внеурочной деятельности всех классов в обязательном порядке включается информационно-просветительское занятие «Разговоры о важном» (1 час в неделю, 1–6 классы), а в 5-6 классах — профориентационный курс «Россия — мои горизонты» (1 час в неделю; рекомендуемый день проведения — четверг).

3.3. Формы организации ВД отличны от урочных: студии, клубы, секции, творческие мастерские, лаборатории, кружки, соревнования, экскурсии, походы, социальные и общественно полезные практики, проектные и исследовательские сессии, конференции, деловые игры, акции.

3.4. На уровне НОО в соответствии с приказом Минпросвещения России от 08.10.2025 № 729 (п. 173.9 ФОП НОО) в качестве форм организации внеурочной деятельности не применяются учебные курсы и факультативы.

3.5. Не допускается использование часов внеурочной деятельности для проведения дополнительных занятий по учебным предметам (в том числе в форме подготовки к ОГЭ/ЕГЭ). Прикладной, деятельностный характер курса отражается в его наименовании.

4. Организация внеурочной деятельности. Объём, продолжительность занятий и режим

4.1. План внеурочной деятельности разрабатывается образовательной организацией самостоятельно по форме согласно Приложению 1 к настоящему Положению, рассматривается на педагогическом совете и утверждается приказом директора в составе ООП.

4.2. Общий объём внеурочной деятельности не превышает: на уровне НОО — 1320 часов за четыре года обучения (п. 32.2 ФГОС НОО); на уровне ООО — 1750 часов за пять лет обучения, но не более 350 часов в год (п. 33.2 ФГОС ООО.

4.3. Недельный объём внеурочной деятельности составляет не более 10 академических часов на одного обучающегося. Часы могут перераспределяться по годам обучения в пределах одного уровня и суммироваться в течение учебного года при условии соблюдения общего норматива за период обучения.

4.4. На уровне ООО до 50 % часов внеурочной деятельности может реализовываться в каникулярное время (профильные лагеря на базе организации, загородные центры, походы, экскурсии, экспедиции, поездки).

4.5. Продолжительность одного занятия внеурочной деятельности составляет до 45 минут; для обучающихся 1-х классов — 30–35 минут с учётом адаптационного периода. Перерыв между занятиями внеурочной деятельности — не менее 10 минут.

4.6. Перерыв между последним уроком и началом занятий внеурочной деятельности составляет не менее 20 минут; при организации работы группы продлённого

дня перерыв после учебных занятий составляет не менее 1,5 часов, включая прогулку не менее 1 часа и питание обучающихся.

4.7. В течение учебного дня проводится от 1 до 3 занятий внеурочной деятельности в зависимости от общего объёма и необходимости разгрузки последующих учебных дней. Занятия кружков, студий и секций завершаются не позднее 20.00 для обучающихся 7–10 лет и не позднее 21.00 для обучающихся 10–18 лет.

4.8. Расписание занятий внеурочной деятельности составляется отдельно от расписания уроков. Учёт занятий и присутствия обучающихся ведётся в журнале учёта внеурочной деятельности.

5. Требования к рабочим программам курсов внеурочной деятельности

5.1. Рабочая программа курса ВД содержит: пояснительную записку с указанием цели и общей характеристики курса; содержание курса с указанием форм организации и видов деятельности; планируемые результаты; тематическое (календарно-тематическое) планирование.

5.2. В разделе «Планируемые результаты» рабочей программы делается прямая отсылка к целевым ориентирам рабочей программы воспитания; календарно-тематическое планирование курса синхронизируется с календарным планом воспитательной работы.

5.3. Для каждого курса определяется образовательный продукт — предъявляемый результат деятельности обучающихся (проект, выставка, спектакль, турнир, отчёт, публикация и т. п.).

6. Учёт и оценивание результатов внеурочной деятельности

6.1. Оценивание результатов ВД осуществляется без выставления отметок. Основными формами предъявления результатов являются образовательный продукт.

7. Кадровое обеспечение и документация

7.1. Реализацию курсов ВД осуществляют педагогические работники школы; при сетевой форме — работники организаций-партнёров в соответствии с договором.

7.2. Документация по внеурочной деятельности включает: настоящее Положение; план внеурочной деятельности; рабочие программы курсов; расписание; журнал учёта внеурочной деятельности.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения приказом директора и действует до его отмены или замены новым.

8.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся и утверждаются приказом директора.

Приложение 1
к Положению об организации внеурочной деятельности

ФОРМА ПЛАНА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

План внеурочной деятельности оформляется отдельно для каждого уровня образования и включает пояснительную записку и сетку плана. В пояснительной записке указываются: нормативные основания; направления ВД; обязательные занятия; общий и недельный объём с указанием лимитов; продолжительность занятия и режим; порядок выбора курсов; связь с рабочей программой воспитания.

№	Направление внеурочной деятельности	Наименование курса (программы) и образовательный продукт	Форма организации	Часов в неделю (по классам)	Часов в год
1					
2					
Итого (недельный объём — не более 10 ч; общий объём — в пределах лимита уровня)					

Примечание: столбцы «часов в неделю» детализируются по классам соответствующего уровня.